

Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Pénzügyi - Gazdasági asszisztens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Baranya megye, 7624 Pécs, Tiborc utca 28/1.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A gazdasági vezető munkájának segítése az alábbi feladatok ellátásával: Könyvviteli és kontírozási feladatok szervezése, ellenőrzése, felügyelete; belső szabályozási rendszer elvárásainak megfelelő adminisztráció elvégzése

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

Felsőfokú képzés, Mérlegképes könyvelői végzettség,
Költségvetési intézményben szerzett, - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
Felhasználói szintű MS Windows NT/2000/XP,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Emelt szintű szakképzés, ÁHT mérlegképes könyvelői végzettség,

Előnyt jelentő kompetenciák:

logikus, rendszerszemléletű gondolkodás, problémamegoldó képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

Önéletrajz, végzettségeket igazoló dokumentumok másolata, motivációs levél

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör legkorábban 2019. július 29. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. július 22.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Juhászné Neudhardt Andrea részére a neudhardt.andrea@dus.sulinet.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. július 26.